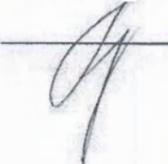


Согласовано
начальник ФЭУ
 /Г.Н. Гладких/

Утвержден приказом Управления по
делам культуры администрации
Пермского муниципального района
от 30.09.2020 № 39

ПОРЯДОК
определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг
муниципальной образовательной организацией дополнительного
образования детская школа искусств Пермского муниципального
района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг муниципальной образовательной организацией дополнительного образования детская школа искусств Пермского муниципального района (далее - Порядок) разработан в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.11.2018 № 235 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением» и постановлением администрации Пермского муниципального района от 25.09.2020 № СЭД-2020-299-01-01-05.С-37 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Пермского муниципального района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

1.2. Порядок применяется в целях планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг, включенных в общероссийский базовый (отраслевой) перечень (классификатор) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» и «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее - муниципальные услуги), муниципальной образовательной организацией дополнительного образования детская школа искусств Пермского муниципального района (далее - ДШИ) на очередной финансовый год и плановый период.

1.3. Под нормативными затратами понимаются затраты на оказание муниципальных услуг и затраты на уплату налогов, определенные в соответствии с Порядком расчетным путем с соблюдением единых подходов и общих принципов.

1.4. Для определения нормативных затрат с целью планирования расходов по ДШИ принимается текущий финансовый год.

2. Определение нормативных затрат на оказание муниципальной услуги

2.1. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, уставленного в муниципальном задании, на основе базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат (далее корректирующие коэффициенты), в соответствии с настоящим Порядком.

2.2. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, состоят из территориального корректирующего коэффициента и отраслевых корректирующих коэффициентов.

2.2.1. В территориальный корректирующий коэффициент включаются территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества, и определяется в соответствии с пунктом 2.7. настоящего Порядка.

2.2.2. Отраслевой корректирующий коэффициент ($K_{отр}$) учитывает показатели отраслевой специфики, в том числе с учетом показателей качества муниципальной услуги, и определяется в соответствии с пунктом 2.8. настоящего Порядка.

2.3. Нормативные затраты на оказание i -той муниципальной услуги рассчитываются по следующей формуле:

$$N_i = N_{баз} \times K_{отр} \times K_{тер}, \text{ где}$$

N_i - нормативные затраты на оказание i -той муниципальной услуги;

$N_{баз}$ - базовый норматив затрат на оказание i -той муниципальной услуги;

$K_{отр}$ - отраслевой корректирующий коэффициент;

$K_{тер}$ - территориальный корректирующий коэффициент.

2.4. Базовый норматив затрат на оказание i -той муниципальной услуги ($N_{баз}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{баз} = N_{непоср} + N_{общ}, \text{ где}$$

$N_{непоср}$ - базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

$N_{общ}$ - базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

2.5. Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги ($N_{\text{непоср}}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{непоср}} = \text{OT1} + \text{МЗ} + \text{ИНЗ}, \text{ где}$$

OT1 – нормативные затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

МЗ – нормативные затраты на приобретение материальных запасов и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной услуги с учетом срока полезного использования;

ИНЗ - иные нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги.

2.5.1. Нормативные затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (OT1) рассчитываются по следующей формуле:

$$\text{OT1} = n\text{OT1} \times \text{POT1}, \text{ где}$$

$n\text{OT1}$ - значение натуральной нормы рабочего времени, затрачиваемого работниками, непосредственно связанными с оказанием муниципальной услуги, на оказание единицы муниципальной услуги (1 человеко-часа обучения);

POT1 - размер годового фонда оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда каждого работника ДШИ, непосредственно связанного с оказанием муниципальной услуги (преподавателя).

2.5.1.1. Значение натуральной нормы рабочего времени, затрачиваемого работниками, непосредственно связанными с оказанием муниципальной услуги, на оказание единицы муниципальной услуги ($n\text{OT1}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$n\text{OT1} = \sum n\text{OTуп} / \text{Учп}, \text{ где}$$

$n\text{OTуп}$ – норма рабочего времени, затрачиваемого преподавателями по соответствующей области искусства на оказание единицы муниципальной услуги (1 человеко-часа обучения), определяется в соответствии с п. 2.5.1.1.1. настоящего Порядка.

Значение нормы рабочего времени затрачиваемого преподавателями по соответствующей области искусства на оказание единицы муниципальной услуги определяется:

а) для муниципальной услуги «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» на основании учебных планов по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств (ФГТ), отраженных в Приложении 2 к настоящему Порядку разработанных на основании примерных учебных планов, в соответствии с письмом Министерства культуры РФ от 27.04.2012 № 1178-06-05 и

одобренных Протоколом № 1 от 21.12.2011 Экспертного совета по образованию в сфере культуры и искусства при Минкультуры России.

б) для муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» на основании учебных планов по дополнительным общеразвивающим программам отраженных в Приложении 2 к настоящему Порядку, разработанного на основании примерных учебных планов, в соответствии с письмом Министерства культуры от 21.11.2013 № 191-01-39/06-ГИ;

Учп – количество учебных планов по соответствующей программе обучения, по которым работают ДШИ.

2.5.1.1.1. Значение нормы рабочего времени затрачиваемого преподавателями по соответствующей области искусства на оказание единицы муниципальной услуги (пОТуп) определяется по следующей формуле:

$$пОТуп = \sum пОТпед / (\sum пРес \times 33), \text{ где}$$

$\sum пОТпед$ – сумма значений нормы рабочего времени, затрачиваемого преподавателем по соответствующему предмету;

$\sum пРес$ – сумма нормативного количества ресурса, определяется как сумма учебных часов в неделю по учебным предметам в соответствии в учебными планами;

33- количество учебных недель.

2.5.1.1.2. Значение нормы рабочего времени, затрачиваемого преподавателем по соответствующему предмету, определяется по формуле:

$$пОТпед = пРес / пУсл, \text{ где}$$

$пРес$ – нормативное количество ресурса по каждому предмету определяется как количество учебных часов в неделю по каждому предмету в соответствии с Приложением 2 к настоящему Порядку для муниципальной услуги;

$пУсл$ – нормативное количество одновременно оказываемых услуг определяется в соответствии с п.2.5.1.1.3. настоящего Порядка.

2.5.1.1.3. Нормативное количество одновременно оказываемых услуг ($пУсл$) определяется по следующей формуле:

$$пУсл = Нунп \times Нгр, \text{ где}$$

Нунп - норма учебной нагрузки преподавателей на 1 группу, определяется на основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» для преподавателей 18 часов в неделю за ставку заработной платы, для концертмейстеров 24 часа в неделю за ставку заработной платы.

Нгр - наполняемость 1 группы, определяется в соответствии с Приложением 2 к настоящему Порядку.

2.5.1.2. Размер годового фонда оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда каждого работника ДШИ, непосредственно связанного с оказанием муниципальной услуги (преподавателя) (РОТ1) рассчитывается по следующей формуле:

$$РОТ1 = ГФОТ / Кко / Козп, \text{ где}$$

ГФОТ - размер годового фонда оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда каждого преподавателя ДШИ, непосредственно связанного с оказанием муниципальной услуги;

Кко – коэффициент кадровой обеспеченности, равный 1,68;

Козп - коэффициент обеспеченности заработной платы за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и выплат социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, равный 1,055.

Размер годового фонда оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда каждого преподавателя ДШИ, непосредственно связанного с оказанием муниципальной услуги (ГФОТ), включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами (далее – начисления на выплаты по оплате труда) определяется с учетом Указов Президента Российской Федерации, а также размера средней заработной платы учителей Пермского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

2.5.2. *Нормативные затраты на приобретение материальных запасов и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной услуги с учетом срока полезного использования (МЗ) рассчитываются по следующей формуле:*

$$МЗ = \sum n_{МЗ} \times СМЗ / ТМЗ, \text{ где}$$

$n_{МЗ}$ - значение натуральной нормы материального запаса/движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания муниципальной услуги;

$СМЗ$ - стоимость материального запаса/движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания муниципальной услуги в соответствующем финансовом году;

$ТМЗ$ - срок полезного использования материального запаса/особо ценного движимого имущества.

2.5.2.1. Значение натуральной нормы материального запаса/движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания муниципальной услуги, определяется в соответствии с Приложением 3 к настоящему Порядку ($n_{МЗ}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$n_{МЗ} = Н_{мз} / V_{иср}, \text{ где}$$

Нмз - нормативное количество ресурса материального запаса/движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания муниципальной услуги;

V_{ср} – нормативное количество одновременно оказываемых услуг.

2.5.2.1.1. Нормативное количество одновременно оказываемых услуг (V_{ср}) определяется по формуле:

$$V_{ср} = MЗ_{общ} / K_{дши}, \text{ где}$$

MЗ_{общ} - общее количество человеко-часов в ДШИ, в соответствии, с установленном учредителем, муниципальным заданием;

K_{дши} - количество ДШИ.

2.5.2.2. Стоимость материального запаса/движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания муниципальной услуги (СМЗ), определяется на основании информации о рыночных ценах на идентичные планируемым к приобретению материальные запасы, объекты движимого имущества, а при их отсутствии - на однородные материальные запасы, объекты движимого имущества, с учетом индекса потребительских цен на соответствующий финансовый год.

2.5.2.3. Срок полезного использования материального запаса/движимого имущества (ТМЗ) определяется в соответствии Постановлением Правительства РФ от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

2.5.3. *Иные нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальных услуг (ИНЗ)*, рассчитываются по следующей формуле:

$$ИНЗ = \sum n_{ИНЗ} \times C_{ИНЗ} / T_{ИНЗ}, \text{ где}$$

n_{ИНЗ} - значение иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания муниципальной услуги и не учтенной в затратах на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с муниципальной услуги, и затратах на приобретение материальных запасов и движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной услуги с учетом срока полезного (далее - иная натуральная норма, непосредственно используемая в процессе оказания муниципальной услуги);

C_{ИНЗ} - стоимость иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания муниципальной услуги в соответствующем финансовом году;

T_{ИНЗ} - срок полезного использования иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания муниципальной услуги.

2.5.3.1. Иная натуральная норма, непосредственно используемая в процессе оказания муниципальной услуги (n_{ИНЗ}) рассчитывается по следующей формуле:

$$n_{\text{ИНЗ}} = N_{\text{рес}} / V_{\text{иср}}, \text{ где}$$

$N_{\text{рес}}$ - нормативное количество иного ресурса;

$V_{\text{иср}}$ - нормативное количество одновременно оказываемых услуг, рассчитывается в соответствии с п. 2.5.2.1.1. настоящего Порядка.

2.5.3.2. Стоимость иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания муниципальной услуги (СИНЗ) определяется на основании информации о рыночных ценах на идентичные планируемым к приобретению материальные запасы, объекты движимого имущества, а при их отсутствии - на однородные материальные запасы, объекты движимого имущества, с учетом индекса потребительских цен на соответствующий финансовый год.

2.5.3.3. Срок полезного использования иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания муниципальной услуги (ТИНЗ) определяется в соответствии Постановлением Правительства РФ от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

2.6. Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги ($N_{\text{общ}}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{общ}} = КУ + СНИ + СОЦДИ + УС + ТУ + ОТ2 + ПНЗ, \text{ где}$$

КУ - нормативные затраты на коммунальные услуги для муниципальной услуги;

СНИ - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания;

СОЦДИ - нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания;

УС - нормативные затраты на приобретение услуг связи для муниципальной услуги;

ТУ - нормативные затраты на приобретение транспортных услуг для муниципальной услуги;

ОТ2 - нормативные затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги;

ПНЗ - нормативные затраты на прочие общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

2.6.1. Стоимость (цена, тариф) работ/услуг, учитываемых при определении базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги ($N_{\text{общ}}$), определяется на основании информации о рыночных ценах (тарифах) на идентичные планируемым к приобретению материальные запасы, объекты движимого имущества, работы и услуги, а при их отсутствии - на однородные материальные запасы,

объекты движимого имущества, работы и услуги, с учетом индекса потребительских цен на соответствующий финансовый год.

2.6.2. *Нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества, эксплуатируемого в процессе оказания муниципальной услуги (СНИ), рассчитываются по формуле:*

$$\text{СНИ} = \text{Зсни} / \text{Тобщ} \times \text{НВ}_{\text{общ}}, \text{ где}$$

Зсни - затраты на содержание имущественного комплекса учреждения, связанного с оказанием муниципальной услуги;

Тобщ - время использования имущественного комплекса в год на оказание муниципальной услуги, рассчитывается в соответствии с п. 2.6.2.3. настоящего Порядка;

НВ_{общ} - норма времени использования имущественного комплекса на оказание муниципальной услуги, рассчитывается в соответствии с п. 2.6.2.2. настоящего Порядка.

2.6.2.1. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи) (Зсни), рассчитываются по формуле:

$$\text{Зсни} = \sum n\text{СНИ} \times \text{Ссни}, \text{ где}$$

nСНИ - значение натуральной нормы потребления работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества);

Ссни - стоимость (цена, тариф) работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги в соответствующем финансовом году в соответствии с п. 2.6.1 настоящего Порядка.

В составе затрат на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания, учитываются следующие натуральные нормы потребления вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества:

- техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;
- проведение текущего ремонта;
- содержание прилегающей территории;
- обслуживание и уборку помещения;
- вывоз твердых бытовых отходов;
- техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт отопительной системы, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону, индивидуального теплового пункта;

- техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электрощитовых) здания (помещения);
- содержание и обслуживание нежилого помещения;
- аренда помещения для размещения ДШИ;
- на другие виды работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества.

2.6.2.2. Норма времени использования имущественного комплекса на оказание муниципальной услуги ($НВ_{общ}$) равна 1 человеко-часу.

2.6.2.3. Время использования имущественного комплекса в год на оказание муниципальной услуги ($Т_{общ}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$Т_{общ} = НВ_{общ} \times V_{ср}, \text{ где}$$

$НВ_{общ}$ - норма времени использования имущественного комплекса на оказание муниципальной услуги, в соответствии с п. 2.6.2.2.

$V_{ср}$ - нормативное количество одновременно оказываемых услуг, рассчитывается в соответствии с п. 2.5.2.1.1. настоящего Порядка.

2.6.3. *Нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (СОЦДИ)* рассчитываются по формуле:

$$СОЦДИ = Z_{соцди} / Т_{общ} \times НВ_{общ}, \text{ где}$$

$Z_{соцди}$ - затраты на содержание особо ценного движимого имущества, связанного с оказанием муниципальной услуги;

$Т_{общ}$ - время использования имущественного комплекса в год на оказание муниципальной услуги, рассчитывается в соответствии с п. 2.6.2.3. настоящего Порядка;

$НВ_{общ}$ - норма времени использования имущественного комплекса на оказание муниципальной услуги, рассчитывается в соответствии с п. 2.6.2.2. настоящего Порядка.

2.6.3.1. Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания ($Z_{соцди}$), рассчитываются по формуле:

$$Z_{соцди} = \sum n_{СОЦДИ} \times C_{соцди}, \text{ где}$$

$n_{СОЦДИ}$ - значение натуральной нормы потребления работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества);

$C_{соцди}$ - стоимость (цена, тариф) работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной

услуги в соответствующем финансовом году в соответствии с п. 2.6.1 настоящего Порядка.

В составе затрат на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания, учитываются следующие натуральные нормы потребления вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества:

- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования;
- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;
- на техническое обслуживание объектовой станции "Стрелец-Мониторинг";
- на оказание услуг технического мониторинга объектовой станции "Стрелец-Мониторинг";
- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;
- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;
- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;
- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения;
- на другие виды работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества.

2.6.4. *Нормативные затраты на приобретение услуг связи для муниципальной услуги (УС)* рассчитываются по формуле:

$$УС = З_{ус} / Т_{общ} \times НВ_{общ}, \text{ где}$$

$З_{ус}$ - затраты на приобретение услуг связи для муниципальной услуги;

$Т_{общ}$ - время использования имущественного комплекса в год на оказание муниципальной услуги, рассчитывается в соответствии с п. 2.6.2.3. настоящего Порядка;

$НВ_{общ}$ - норма времени использования имущественного комплекса на оказание муниципальной услуги, рассчитывается в соответствии с п. 2.6.2.2. настоящего Порядка.

2.6.4.1. Затраты на приобретение услуг связи для муниципальной услуги ($З_{ус}$) рассчитываются по следующей формуле:

$$З_{ус} = \sum n_{УС} \times C_{ус} \times 12 \text{ мес.}, \text{ где:}$$

$n_{УС}$ - значение натуральной нормы потребления услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления услуги связи) в месяц;

$C_{ус}$ - стоимость (цена, тариф) услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание

муниципальной услуги в соответствующем финансовом году в соответствии с п. 2.6.1 настоящего Порядка;
12 мес. – количество месяцев в году.

В составе затрат на приобретение услуг связи для муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления услуг связи:

- услуги стационарной связи (абонентская плата за телефон и повременная оплата местных, междугородних телефонных соединений);
- подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для стационарного компьютера;
- иные услуг связи.

2.6.5. *Нормативные затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (ОТ2), рассчитываются по формуле:*

$$ОТ2 = З_{ОТ2} / Т_{общ} \times НВ_{общ}, \text{ где}$$

$З_{ОТ2}$ - затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (административно – управленческого, административно – хозяйственного, вспомогательного и прочего персонала не принимающего непосредственного участия в оказании муниципальной);
 $Т_{общ}$ - время использования имущественного комплекса в год на оказание муниципальной услуги, рассчитывается в соответствии с п. 2.6.2.2. настоящего Порядка;
 $НВ_{общ}$ - норма времени использования имущественного комплекса на оказание муниципальной услуги, рассчитывается в соответствии с п. 2.6.2.3. настоящего Порядка.

2.6.5.1 Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (административно – управленческого, административно – хозяйственного, вспомогательного и прочего персонала не принимающего непосредственного участия в оказании муниципальной) ($З_{ОТ2}$), рассчитываются по формуле:

$$З_{ОТ2} = \sum n_{ОТ2} * Р_{ОТ2}, \text{ где:}$$

$n_{ОТ2}$ - значение натуральной нормы рабочего времени работника, который не принимает непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги, в соответствии со штатным расписанием ДШИ;

$Р_{ОТ2}$ - размер годового фонда оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда каждого работника ДШИ, который не принимает непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (административно – управленческого, административно – хозяйственного,

вспомогательного и прочего персонала не принимающего непосредственного участия в оказании муниципальной).

2.6.5.1.1. Размер годового фонда оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда каждого работника ДШИ, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (P_{OT2}), включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами (далее – начисления на выплаты по оплате труда) определяется по следующей формуле:

$$P_{OT2} = P_{до} \times 1,25 \times 1,15 \times 1,8182 \times K_{нз} \times 12, \text{ где}$$

$P_{до}$ – размер должностного оклада работника, который не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (административно – управленческого, административно – хозяйственного, вспомогательного и прочего персонала не принимающего непосредственного участия в оказании муниципальной);

1,25 – коэффициент, повышающий размер оклада за работу в сельской местности;

1,15 - коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

1,8182 - коэффициент стимулирующей части оплаты труда;

$K_{нз}$ - коэффициент начислений на оплату плату, в соответствии с действующим законодательством;

12 - количество месяцев.

Размер годового фонда оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда каждого работника ДШИ, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (P_{OT2}) без учета начислений на оплату труда не должен быть меньше минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством.

Размер должностного оклада работника, который не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги ($P_{до}$) определяется нормативно-правовыми актами администрации Пермского муниципального района.

2.6.6. *Нормативные затраты на прочие общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги (ПНЗ)* рассчитываются по формуле:

$$ПНЗ = З_{пнз} / T_{общ} \times НВ_{общ}, \text{ где}$$

$Z_{пнз}$ - затраты на приобретение прочих работ и услуг на оказание муниципальной услуги;

$T_{общ}$ - время использования имущественного комплекса в год на оказание муниципальной услуги, рассчитывается в соответствии с п. 2.6.2.3. настоящего Порядка;

$НВ_{общ}$ - норма времени использования имущественного комплекса на оказание муниципальной услуги, рассчитывается в соответствии с п. 2.6.2.2. настоящего Порядка.

2.6.6.1. Затраты на приобретение прочих работ и услуг на оказание муниципальной услуги ($З_{пнз}$) рассчитываются по формуле:

$$З_{пнз} = \sum n_{пнз} \times С_{пнз}, \text{ где:}$$

$n_{пнз}$ - значение натуральной нормы потребления прочей работы или услуги, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги;

$С_{пнз}$ - стоимость (цена, тариф) прочей работы или услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги в соответствующем финансовом году в соответствии с п. 2.6.1 настоящего Порядка.

В составе затрат на приобретение прочих работ и услуг на оказание муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления работ, услуг:

- услуги по обслуживанию программных продуктов;
- услуги по обслуживанию сайта организации;
- услуги по техническому обслуживанию и ремонту оборудования;
- услуги охраны;
- услуги по ремонту музыкальных инструментов;
- затраты организационные взносы на участие в конкурсах, фестивалях;
- затраты на проведение мероприятий;
- затраты на курсы повышения квалификации;
- услуги нотариуса;
- затраты на подписку на периодические издания;
- затраты на приобретение хозяйственных товаров (Таблица 1 Приложения 1 к настоящему Порядку);
- затраты на приобретение канцелярских товаров (Таблица 2 Приложения 1 к настоящему Порядку);
- прочие услуги.

2.6.7. *Нормативные затраты на коммунальные услуги для муниципальной услуги (КУ)* рассчитываются по следующей формуле:

$$КУ = З_{ку} / T_{общ} \times НВ_{общ}, \text{ где}$$

$З_{ку}$ - затраты на коммунальные услуги, связанные с оказанием муниципальной услуги;

$T_{общ}$ - время использования имущественного комплекса в год на оказание муниципальной услуги, рассчитывается в соответствии с п. 2.6.2.3. настоящего Порядка;

$НВ_{общ}$ - норма времени использования имущественного комплекса на оказание муниципальной услуги, рассчитывается в соответствии с п. 2.6.2.2. настоящего Порядка.

В составе затрат на коммунальные услуги для муниципальной услуги учитываются следующие нормативные затраты:

- нормативные затраты на электроснабжение;
- нормативные затраты на теплоснабжение;
- нормативные затраты на водоснабжение и водоотведение.

2.6.7.1. Затраты на коммунальные услуги для муниципальной услуги (З_{ку}) рассчитываются по следующей формуле:

$$З_{ку} = ПКУ_{э} \times ТКУ_{э} + ПКУ_{т} \times ТКУ_{т} + ПКУ_{вс} \times ТКУ_{вс} + ПКУ_{во} \times ТКУ_{во}, \text{ где}$$

ПКУ_э – расчетная потребность в электроэнергии в год, определенная исходя из объемов потребления электроэнергии за год, предшествующий текущему финансовому году, сокращенных на 3 %;

ТКУ_э – тариф на электроэнергию, утвержденный нормативным документом, принятый на региональном уровне в установленном порядке на 01 июля текущего года с учетом НДС и с применением индекса-дефлятора цен на электрическую энергию на соответствующий финансовый год;

ПКУ_т – расчетная потребность в теплоэнергии в год, определенная исходя из расчетных среднегодовых объемов потребления за три года, предшествующих текущему финансовому году;

ТКУ_т – тариф на теплоэнергию, утвержденный нормативным документом, принятый на региональном уровне в установленном порядке на 01 июля текущего года с учетом НДС и с применением индекса-дефлятора цен на тепловую энергию на соответствующий финансовый год;

ПКУ_{вс} – расчетная потребность в холодном водоснабжении в, определенная исходя из расчетных среднегодовых объемов потребления за три года, предшествующих текущему финансовому году;

ТКУ_{вс} – тариф на холодное водоснабжение, утвержденный нормативным документом, принятый на региональном уровне в установленном порядке на 01 июля текущего года с учетом НДС и с применением индекса-дефлятора цен на водоснабжение и водоотведение на соответствующий финансовый год;

ПКУ_{во} – расчетная потребность в водоотведении в год, определенная исходя из расчетных среднегодовых объемов потребления за три года, предшествующих текущему финансовому году;

ТКУ_{во} – тариф на водоотведение, утвержденный нормативным документом, принятый на региональном уровне в установленном порядке на 01 июля текущего года с учетом НДС и с применением индекса-дефлятора цен на водоснабжение и водоотведение на соответствующий финансовый год.

2.6.8. *Нормативные затраты на приобретение транспортных услуг для муниципальной услуги (ТУ)* рассчитываются по формуле:

$$ТУ = З_{ту} / Т_{общ} \times НВ_{общ}, \text{ где}$$

$Z_{ту}$ - затраты на приобретение транспортных услуг для муниципальной услуги;

$T_{общ}$ - время использования имущественного комплекса в год на оказание муниципальной услуги, рассчитывается в соответствии с п. 2.6.2.3. настоящего Порядка;

$НВ_{общ}$ - норма времени использования имущественного комплекса на оказание муниципальной услуги, рассчитывается в соответствии с п. 2.6.2.2. настоящего Порядка.

2.6.8.1. Затраты на приобретение транспортных услуг для муниципальной услуги ($Z_{ту}$) рассчитываются по следующей формуле:

$$Z_{ту} = \sum n_{ТУ} * C_{ту}, \text{ где:}$$

$n_{ТУ}$ - значение натуральной нормы потребления транспортной услуги, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления транспортной услуги);

$C_{ту}$ - стоимость (цена, тариф) транспортной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги в соответствующем финансовом году в соответствии с п. 2.6.1 настоящего Порядка.

В составе затрат на приобретение транспортных услуг для муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления транспортных услуг:

- услуги доставки грузов;
- услуги найма транспортных средств;
- аренда автомобиля;
- иных транспортных услуг.

2.7. Территориальный корректирующий коэффициент ($K_{тер}$) устанавливается к базовому нормативу затрат на оказание муниципальной услуги, скорректированному на отраслевой коэффициент, рассчитывается по следующей формуле:

$$K_{тер} = OT1 / N_{баз} + (1 - OT1 / N_{баз}) * K_{си}, \text{ где}$$

$K_{си}$ - территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества.

Территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества ($K_{си}$) рассчитывается как соотношение между суммой затрат на коммунальные услуги и на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания, определяемыми в соответствии с натуральными нормами, ценами и тарифами на данные услуги, в ДШИ, и суммой затрат на коммунальные услуги (КУ) и на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (СНИ), в базовом нормативе затрат на оказание муниципальной услуги, по следующей формуле:

$$K_{си} = ((Z_{ку} + Z_{сни}) / V_{иср}) / (КУ + СНИ), \text{ где}$$

З_{ку} – затраты на коммунальные услуги, связанные с оказанием муниципальной услуги;

З_{сни} - затраты на содержание имущественного комплекса учреждения, связанного с оказанием муниципальной услуги;

V_{иср} – нормативное количество одновременно оказываемых услуг;

КУ - нормативные затраты на коммунальные услуги для муниципальной услуги;

СНИ - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества, эксплуатируемого в процессе оказания муниципальной услуги.

2.8. Отраслевой корректирующий коэффициент (K_{отр}) устанавливается к базовому нормативу затрат на оказание муниципальной услуги, рассчитывается по следующей формуле:

$$K_{отр} = (OT_{уп} + N_{баз} - OT1) / N_{баз}, \text{ где}$$

OT_{уп} - затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги в зависимости от образовательной программы, области искусств и срока обучения, рассчитываются по следующей формуле:

$$OT_{уп} = nOT_{уп} \times POT1, \text{ где}$$

nOT_{уп} – норма рабочего времени, затрачиваемого преподавателями по соответствующей области искусства на оказание единицы муниципальной услуги (1 человеко-часа обучения), определяется в соответствии с п. 2.5.1.1.1. настоящего Порядка.

POT1 - размер годового фонда оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда каждого работника ДШИ, непосредственно связанного с оказанием муниципальной услуги (преподавателя), определяется в соответствии с п. 2.5.1.2. настоящего Порядка.

3. Определение затрат на уплату налогов

3.1. Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество ДШИ (N^{у_н}) рассчитываются по следующей формуле:

$$N^{у_{н}} = (P_{ни} + P_{нз}) \times K_{пд}, \text{ где}$$

P_{ни} – затраты на уплату налога на имущество;

P_{нз} – затраты на уплату земельного налога;

K_{пд} - коэффициент платной деятельности.

3.1.1. Затраты на уплату налога на имущество (P_{ни}) рассчитываются путем умножения остаточной стоимости недвижимого имущества на ставку налога на имущество, в соответствии с действующим законодательством.

3.1.2. Затраты на уплату земельного налога (P_{нз}) рассчитываются в соответствии с налоговым законодательством.

3.1.3. Коэффициент платной деятельности (Кпд) рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Кпд} = \text{СУБмз} / (\text{СУБмз} + \text{Дпд}), \text{ где}$$

СУБмз – планируемый объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, исходя из объемов субсидии, планируемых к получению из бюджета Пермского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

Дпд – объем доходов от платной деятельности, планируемых к получению в очередном финансовом году. Учитываются доходы от оказания муниципальной услуги (выполнения работы) для физических и юридических лиц за плату (платная деятельность) сверх установленного муниципального задания в зависимости от цены и количества получателей услуги.

Приложение № 1 к
Порядку

Таблица 1

**Хозяйственные товары и мелкий хозяйственный инвентарь для расчета
затрат на приобретение прочих работ и услуг на оказание
муниципальной услуги**

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Количество предметов в год	Количество филиалов
1	Мыло хозяйственное	кус.	20,0	7
2	Мыло туалетное	кус.	15,0	7
3	Бумага туалетная	рул.	20,0	7
4	Сода кальцинированная	шт.	5,0	7
5	Чистящее средство	шт.	10,0	7
6	Дезинфицирующее средство (хлорная известь, белизна и прочее)	шт.	20,0	7
7	Тряпка для мытья пола	шт.	12,0	7
8	Веник	шт.	10,0	7
9	Метла	шт.	5,0	7
10	Мешки для мусора	рул.	15,0	7
11	Перчатки резиновые	шт.	6,0	7
12	Стиральный порошок	шт.	4,0	7
13	Электрические лампы	шт.	12,0	7
14	Электрические люминесцентные лампы	шт.	12,0	7
15	Ведро оцинкованное	шт.	1,0	7
16	Ведро пластмассовое	шт.	2,0	7
17	Корзина для мусора	шт.	6,0	7
18	Совок для мусора	шт.	6,0	7
19	Швабра	шт.	1,0	7
20	Лопата	шт.	1,0	7
21	Огнетушитель	шт.	2,0	7

Таблица 2

**Канцелярские товары для расчета затрат на приобретение прочих работ
и услуг на оказание муниципальной услуги**

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Количество предметов в год	Количество филиалов	Количество штатных единиц, чел.
1	Ручка	шт.	10	7	21,00
2	Стержень для ручки	шт.	20	7	21,00
3	Карандаш	шт.	13	7	21,00
4	Маркер	шт.	3	7	21,00
5	Точилка	шт.	1	7	21,00
6	Ластик	шт.	1	7	21,00
7	Линейка	шт.	1	7	21,00
8	Папка-уголок	шт.	9	7	21,00
9	Скоросшиватель	шт.	9	7	21,00
10	Папки перфорированные	уп.	1	7	21,00
11	Тетрадь общая	шт.	9	7	21,00
12	Клей	шт.	1	7	21,00
13	Корректор	шт.	1	7	21,00
14	Скотч	шт.	1	7	21,00
15	Ножницы	шт.	1	7	21,00
16	Скрепки	уп.	2	7	21,00
17	Бумага А4	пач.	15	7	3,00
18	Папка регистратор	шт.	12	7	3,00
19	Книга учета А4	шт.	2	7	3,00
20	Скобы для степлера	уп.	24	7	3,00
21	Степлер	шт.	1	7	3,00

Приложение № 2 к
Порядку

Учебные планы по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств

Учебный план по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства "Фортепиано"

Наименование ресурса	нормативное кол-во ресурса, уч. час. в неделю	норма учебной нагрузки преподавател ей на одну группу, час.	наполняемость группы, чел.	нормативное количество услуг	норма рабочего времени преподавателей
Педагог по предмету:	nРес	УНП	НГ	nУсл	nОТпед
2	3	4	5	6=4*5	7=3/6
Специальность	2,25	18	1	18	0,1250
Ансамбль	0,5	18	2	36	0,0139
Концертмейстерский класс	0,25	18	1	18	0,0139
Хоровой класс	1,3125	18	12	216	0,0061
Сольфеджио	1,4375	18	8	144	0,0100
Музыкальная литература (слушание музыки)	1,0625	18	8	144	0,0074
Концертмейстерские часы	1,5	24	5	120	0,0125
Итого	8,3125	-	-	-	0,188715
Норма рабочего времени 1 чел.-час (nОТуп) = сумма нормы времени по каждому преподавателю /(годовое количество человеко-часов по программе обучения)					0,000687957

Учебный план по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства "Струнные инструменты"

Наименование ресурса	нормативное кол-во ресурса, уч. час. в неделю	норма учебной нагрузки преподавател ей на одну группу, час.	наполняемость группы, чел.	нормативное количество услуг	норма рабочего времени
Педагог по предмету:	nРес	УНП	НГ	nУсл	nОТпед
1	2	3	4	5=3*4	6=2/5
Специальность	2,25	18	1	18	0,1250
Ансамбль	0,625	18	2	36	0,0174
Фортепьяно	0,75	18	1	18	0,0417
Хоровой класс	0,375	18	12	216	0,0017
Сольфеджио	1,4375	18	3	144	0,0100

Музыкальная литература (слушание музыки)	1,0625	18	8	144	0,0074
Концертмейстерские часы	2,025	24	5	120	0,0169
Итого	8,525	-	-		0,220000
Норма рабочего времени 1 чел.-час (пОТуп) = сумма нормы времени по каждому преподавателю /(годовое количество человеко-часов по программе обучения)					0,000782014

Учебный план по дополнительным предпрофессиональным программам в области **музыкального искусства "Духовые и ударные инструменты"**

Наименование ресурса	нормативное кол-во ресурса, уч.час. в неделю	норма учебной нагрузки преподавателю на одну группу, час.	наполняемость группы, чел.	нормативное количество услуг	норма рабочего времени
Педагог по предмету:	nРес	УНП	НГ	nУсл	nОТпед
1	2	3	4	5=3*4	6=2/5
Специальность	2,1625	18	1	18	0,1201
Ансамбль	0,7125	18	2	36	0,0198
Фортепьяно	0,4375	18	1	18	0,0243
Хоровой класс	0,2875	18	12	216	0,0013
Сольфеджио	1,46875	18	8	144	0,0102
Музыкальная литература (слушание музыки)	1,08125	18	8	144	0,0075
Концертмейстерские часы	1,955	24	5	120	0,0163
Итого	8,105	-	-	-	0,199567
Норма рабочего времени 1 чел.-час (пОТуп) = сумма нормы времени по каждому преподавателю /(годовое количество человеко-часов по программе обучения)					0,000746143

Учебный план по дополнительным предпрофессиональным программам в области **музыкального искусства "Народные инструменты"**

Наименование ресурса	нормативное кол-во ресурса, уч.час. в неделю	норма учебной нагрузки преподавателю на одну группу, час.	наполняемость группы, чел.	нормативное количество услуг	норма рабочего времени
Педагог по предмету:	nРес	УНП	НГ	nУсл	nОТпед
1	2	3	4	5=3*4	6=2/5
Специальность	2,1625	18	1	18	0,1201
Ансамбль	0,7125	18	2	36	0,0198
Фортепьяно	0,4375	18	1	18	0,0243
Хоровой класс	0,2875	18	12	216	0,0013

Сольфеджио	1,46875	18	8	144	0,0102
Музыкальная литература (слушание музыки)	1,08125	18	8	144	0,0075
Концертмейстерские часы	1,955	24	5	120	0,0163
Итого	8,105	-	-	-	0,199567
Норма рабочего времени 1 чел.-час (пОТуп) = сумма нормы времени по каждому преподавателю /(годовое количество человеко-часов по программе обучения)					0,000746143

Учебный план по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства **"Хоровое пение"**

Наименование ресурса	нормативное кол-во ресурса, уч.час. в неделю	норма учебной нагрузки преподавателю на одну группу, час.	наполняемость группы, чел.	нормативное количество услуг	норма рабочего времени
Педагог по предмету:	nРес	УНП	НГ	nУсл	nОТпед
1	2	3	4	5=3*4	6=2/5
Хор	3,5	18	12	216	0,0162
Фортепьяно	1,25	18	1	18	0,0694
Основы дирижирования	0,125	18	1	18	0,0069
Сольфеджио	1,4375	18	8	144	0,0100
Музыкальная литература (слушание музыки)	1,0625	18	12	216	0,0049
Концертмейстерские часы	2,925	24	8	192	0,0152
Итого	10,300	-	-	-	0,122729
Норма рабочего времени 1 чел.-час (пОТуп) = сумма нормы времени по каждому преподавателю /(годовое количество человеко-часов по программе обучения)					0,000361073

Учебный план по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства **"Музыкальный фольклор"**

Наименование ресурса	нормативное кол-во ресурса, уч.час. в неделю	норма учебной нагрузки преподавателю на одну группу, час.	наполняемость группы, чел.	нормативное количество услуг	норма рабочего времени
Педагог по предмету:	nРес	УНП	НГ	nУсл	nОТпед
1	2	3	4	5=3*4	6=2/5
Фольклорный ансамбль	4,5	18	10	180	0,0250

Музыкальный инструмент	1,25	18	1	18	0,0694
Сольфеджио	1	18	10	180	0,0056
Народное музыкальное творчество, музыкальная литература	1	18	10	180	0,0056
Концертмейстерские часы	2	24	10	240	0,0083
Итого	9,7500	-	-	-	0,113889
Норма рабочего времени 1 чел.-час (пОТуп) = сумма нормы времени по каждому преподавателю / (годовое количество человеко-часов по программе обучения)					0,000353967

Учебный план по дополнительным предпрофессиональным программам в области **декоративно - прикладного искусства**

Наименование ресурса	нормативное кол-во ресурса, уч. час. в неделю	норма учебной нагрузки преподавателю на одну группу, час.	наполняемость группы, чел.	нормативное количество услуг	норма рабочего времени
Педагог по предмету:	nРес	УНП	НГ	nУсл	nОТпед
1	2	3	4	5=3*4	6=2/5
Основы изобразительной грамоты и рисование	0,375	18	10	180	0,0021
Прикладное творчество	0,375	18	10	180	0,0021
Лепка	0,375	18	10	180	0,0021
Рисунок	1,95	18	10	180	0,0108
Живопись	1,95	18	10	180	0,0108
Композиция	0,815	18	10	180	0,0045
Работа в материале	3,9	18	10	180	0,0217
Беседы об искусстве, история изобразительного искусства	1,25	18	10	180	0,0069
Итого	10,9900				0,061056
Норма рабочего времени 1 чел.-час (пОТуп) = сумма нормы времени по каждому преподавателю / (годовое количество человеко-часов по программе обучения)					0,00016835017

Учебный план по дополнительным предпрофессиональным программам в области **изобразительного искусства "Живопись"**

Наименование ресурса	нормативное кол-во ресурса, уч.час. в неделю	норма учебной нагрузки преподавател ей на одну группу, час.	наполняемость группы, чел.	нормативное количество услуг	норма рабочего времени
Педагог по предмету:	nРес	УНП	НГ	nУсл	nОТпед
1	2	3	4	5=3*4	6=2/5
Основы изобразительной грамоты и рисование	0,375	18	10	180	0,0021
Прикладное творчество	0,375	18	10	180	0,0021
Лепка	0,375	18	10	180	0,0021
Рисунок	2,6375	18	10	180	0,0147
Живопись	2,5625	18	10	180	0,0142
Композиция	1,7875	18	10	180	0,0099
Беседы об искусстве, история изобразительного искусства	1,25	18	10	180	0,0069
Итого	9,362500	18			0,052014
Норма рабочего времени 1 чел.-час (nОТуп) = сумма нормы времени по каждому преподавателю /(годовое количество человеко-часов по программе обучения)					0,00016835017

Учебный план по дополнительным предпрофессиональным программам в области **циркового искусства**

Наименование ресурса	нормативное кол-во ресурса, уч.час. в неделю	норма учебной нагрузки преподавател ей на одну группу, час.	наполняемость группы, чел.	нормативное количество услуг	норма рабочего времени
Педагог по предмету:	nРес	УНП	НГ	nУсл	nОТпед
1	2	3	4	5=3*4	6=2/5
Акробатика	1,5	18	4	72	0,0208
Гимнастика	2	18	4	72	0,0278
Жонглирование	1,625	18	4	72	0,0226
Театральные игры, основы мастерства актера	1	18	11	198	0,0051
Ритмика и танец, хореография	2	18	11	198	0,0101
Подготовка цирковых номеров	1,375	18	4	72	0,0191

Беседы об искусстве, история циркового искусства	1	18	11	198	0,0051
Концертмейстерские часы	2	24	11	264	0,0076
Итого	12,50				0,118056
Норма рабочего времени 1 чел.-час (пОТуп) = сумма нормы времени по каждому преподавателю /(годовое количество человеко-часов по программе обучения)					0,000286195

Учебный план по дополнительным предпрофессиональным программам в области **театрального искусства**

Наименование ресурса	нормативное кол-во ресурса, уч.час. в неделю	норма учебной нагрузки преподавателю на одну группу, час.	наполняемость группы, чел.	нормативное количество услуг	норма рабочего времени
Педагог по предмету:	nРес	УНП	НГ	nУсл	пОТпед
1	2	3	4	5=3*4	6=2/5
Основы актерского мастерства, театральные игры	2,063	18	10	180	0,0115
Художественное слово	0,450	18	10	180	0,0025
	0,550	18	1	18	0,0306
Сценическое движение	0,713	18	10	180	0,0040
Ритмика, танец	2,000	18	10	180	0,0111
Подготовка сценических номеров	1,875	18	2	36	0,0521
Слушание музыки и музыкальная грамота	1,000	18	11	198	0,0051
Беседы об искусстве, история театрального искусства	0,875	18	11	198	0,0044
Концертмейстерские часы	2,000	24	10	240	0,0083
Итого	11,5260				0,129475
Норма рабочего времени 1 чел.-час (пОТуп) = сумма нормы времени по каждому преподавателю /(годовое количество человеко-часов по программе обучения)					0,000340404

Учебный план по дополнительным предпрофессиональным программам в области **хореографического искусства**

Наименование ресурса	нормативное кол-во ресурса, уч.час. в неделю	норма учебной нагрузки преподавателю на одну группу, час.	наполняемость группы, чел.	нормативное количество услуг	норма рабочего времени
Педагог по предмету:	nРес	УНП	НГ	nУсл	nОТпед
1	2	3	4	5=3*4	6=2/5
Классический танец	3,875	18	10	180	0,0215
Танец, гимнастика, ритмика	1,25	18	10	180	0,0069
Народно-сценический танец	1,25	18	10	180	0,0069
Подготовка концертных номеров	2	18	2	36	0,0556
Слушание музыки, музыкальная грамота	0,5	18	11	198	0,0025
Музыкальная литература, история хореографического искусства	0,5	18	11	198	0,0025
Концертмейстерские часы	3,875	24	10	240	0,0161
Итого	13,2500				0,112169
Норма рабочего времени 1 чел.-час (nОТуп) = сумма нормы времени по каждому преподавателю / (годовое количество человеко-часов по программе обучения)					0,000256532

Учебные планы по дополнительным общеразвивающим программам

Учебный план образовательной программы художественно-эстетической направленности, в области **музыкального искусства**

Наименование ресурса	нормативное кол-во ресурса, уч.час. в неделю	норма учебной нагрузки преподавателю на одну группу, час.	наполняемость группы, чел.	нормативное количество услуг	норма рабочего времени
Педагог по предмету:	nРес	УНП	НГ	nУсл	nОТпед
1	2	3	4	5=3*4	6=2/5
Музыкальный инструмент (вокал)	2,07	18	1	18	0,1150
Сольфеджио	1,57	18	8	144	0,0109
Музицирование	0,43	18	2	36	0,0119

Музыкальная литература (слушание музыки)	1,07	18	8	144	0,0074
Коллективное музицирование (хор, ансамбль)	1,83	18	10	180	0,0102
Концертмейстерские часы	1,375	24	5	120	0,0115
Итого	8,3450	-	-	-	0,166903
Норма рабочего времени 1 чел.-час (пОТуп) = сумма нормы времени по каждому преподавателю / (годовое количество человеко-часов по программе обучения)					0,000606071

Учебный план образовательной программы
художественно-эстетической направленности, в области **хорового пения**

Наименование ресурса	нормативное кол-во ресурса, уч.час. в неделю	норма учебной нагрузки преподавателю на одну группу, час.	наполняемость группы, чел.	нормативное количество услуг	норма рабочего времени
Педагог по предмету:	nРес	УНП	НГ	nУсл	пОТпед
1	2	3	4	5=3*4	6=2/5
Хор	3,6715	18	12	216	0,0170
Сольфеджио	1,5715	18	8	144	0,0109
Музицирование	0,4286	18	2	36	0,0119
Музыкальная литература (слушание музыки)	1,0715	18	8	144	0,0074
Музыкальный инструмент	1,1429	18	1	18	0,0635
Основы хорового дирижирования	0,0715	18		18	0,0040
Концертмейстерские часы	3,0000	24	9,5	228	0,0132
Итого	10,95750	-	-	-	0,127882
Норма рабочего времени 1 чел.-час (пОТуп) = сумма нормы времени по каждому преподавателю / (годовое количество человеко-часов по программе обучения)					0,000353658

Учебный план образовательной программы
художественно-эстетической направленности,
в области изобразительного искусства

Наименование ресурса	нормативное кол-во ресурса, уч.час. в	норма учебной нагрузки преподавателю на одну группу, час.	наполняемость группы, чел.	нормативное количество услуг	норма рабочего времени
----------------------	---------------------------------------	---	----------------------------	------------------------------	------------------------

	неделю				
Педагог по предмету:	nРес	УНП	НГ	nУсл	nОТпед
1	2	3	4	5=3*4	6=2/5
Основы изобразительной грамоты и рисование	0,43	18	10	180	0,0024
Прикладное искусство	0,43	18	10	180	0,0024
Лепка	0,43	18	10	180	0,0024
Рисунок	2,75	18	10	180	0,0153
Живопись	2,355	18	10	180	0,0131
Композиция	1,18	18	10	180	0,0066
Скульптура	2,355	18	10	180	0,0131
Беседы по изобразительному искусству	0,785	18	10	180	0,0044
Итого	10,7150				0,059528
Норма рабочего времени 1 чел.-час (nОТуп) = сумма нормы времени по каждому преподавателю /(годовое количество человеко-часов по программе обучения)					0,00016835

Учебный план образовательной программы
художественно-эстетической направленности,
в области театрального искусства

Наименование ресурса	нормативное кол-во ресурса, уч. час. в неделю	норма учебной нагрузки преподавателю на одну группу, час.	наполняемость группы, чел.	нормативное количество услуг	норма рабочего времени
Педагог по предмету:	nРес	УНП	НГ	nУсл	nОТпед
1	2	3	4	5=3*4	6=2/5
Основы актерского мастерства, театральные игры	2,070	18	10	180	0,0115
Художественное слово	0,515	18	5	90	0,0057
	0,245	18	1	18	0,0136
Сценическое движение	0,685	18	10	180	0,0038
Танец, ритмика	1,755	18	10	180	0,0098
Слушание музыки и музыкальная грамота	1,000	18	10	180	0,0056
Беседы об искусстве и театральном искусстве	0,855	18	10	180	0,0048
Грим	0,345	18	10	180	0,0019

Сценическая практика	0,500	18	1	18	0,0278
Концертмейстерские часы	2,000	24	10	240	0,0083
Итого	9,9700				0,092722
Норма рабочего времени 1 чел.-час (пОТуп) = сумма нормы времени по каждому преподавателю /(годовое количество человеко-часов по программе обучения)					0,000281822

Учебный план образовательной программы
художественно-эстетической направленности,
в области хореографического искусства

Наименование ресурса	нормативное кол-во ресурса, уч.час. в неделю	норма учебной нагрузки преподавателю на одну группу, час.	наполняемость группы, чел.	нормативное количество услуг	норма рабочего времени
Педагог по предмету:	nРес	УНП	НГ	nУсл	nОТпед
1	2	3	4	5=3*4	6=2/5
Классический танец	2,36	18	10	180	0,0131
Народно-сценический танец, гимнастика	1,71	18	10	180	0,0095
Историко-бытовой и бальный танец	0,5	18	10	180	0,0028
Слушание музыки, музыкальная грамота	1	18	10	180	0,0056
Музыкальная литература, беседы о хореографическом искусстве	0,57	18	10	180	0,0032
Сценическая практика	0,42	18	1	18	0,0233
Ритмика, танец	1,14	18	10	180	0,0063
Концертмейстерские часы	2,36	24	10	240	0,0098
Итого	10,0600				0,073611
Норма рабочего времени 1 чел.-час (пОТуп) = сумма нормы времени по каждому преподавателю /(годовое количество человеко-часов по программе обучения)					0,000221734

Учебный план по дополнительным общеразвивающим программам в области музыкального искусства «Фортепиано» (4 года 9 мес.)

Наименование ресурса	Нормативное кол-во ресурса, уч. час. в неделю	Норма учебной нагрузки преподавателю на одну группу, час.	Наполняемость группы, чел.	Нормативное количество услуг	Норма рабочего времени преподавателей
Педагог по предмету:	nРес	УНП	НГ	nУсл	nОТпед
2	3	4	5	6=4*5	7=3/6
Музыкальный инструмент (фортепиано)	2	18	1	18	0,1111
Музицирование	0,3	18	1	18	0,0167
Коллективное музицирование (хор, оркестр)	1,4	18	10	180	0,0078
Сольфеджио	1,5	18	8	144	0,0104
Музыкальная литература	0,6	18	8	144	0,0042
Концертмейстерские часы	1,12	24	5	120	0,0093
Итого	6,92	-	-	-	0,159472
Норма рабочего времени 1 чел.-час (nОТуп) = сумма нормы времени по каждому преподавателю / (годовое количество человеко-часов по программе обучения)					0,000698337

Учебный план по дополнительным общеразвивающим программам в области музыкального искусства «Струнные инструменты» (4 года 9 мес.)

Наименование ресурса	Нормативное кол-во ресурса, уч. час. в неделю	Норма учебной нагрузки преподавателю на одну группу, час.	Наполняемость группы, чел.	Нормативное количество услуг	Норма рабочего времени преподавателей
Педагог по предмету:	nРес	УНП	НГ	nУсл	nОТпед
2	3	4	5	6=4*5	7=3/6
Основы музыкального исполнительства	2	18	1	18	0,1111
Общее фортепиано	0,3	18	1	18	0,0167
Коллективное музицирование (хор, оркестр)	1,3	18	11	198	0,0066
Музыкальная грамота	1,3	18	8	144	0,0090
Музыкальная литература (слушание музыки)	0,8	18	8	144	0,0056
Концертмейстерские часы	1	24	5	120	0,0083
Итого	6,7	-	-	-	0,157260

Норма рабочего времени 1 чел.-час (пОТуп) = сумма нормы времени по каждому преподавателю / (годовое количество человеко-часов по программе обучения)	0,000711262
---	--------------------

Учебный план по дополнительным **общеразвивающим** программам в области **музыкального искусства «Духовые и ударные инструменты»**
(4 года 9 мес.)

Наименование ресурса	Нормативное кол-во ресурса, уч.час. в неделю	Норма учебной нагрузки преподавателей на одну группу, час.	Наполняемость группы, чел.	Нормативное количество услуг	Норма рабочего времени преподавателей
Педагог по предмету:	nРес	УНП	НГ	nУсл	nОТпед
2	3	4	5	6=4*5	7=3/6
Основы музыкального исполнительства	2	18	1	18	0,1111
Общее фортепиано	0,3	18	1	18	0,0167
Коллективное музицирование (хор, оркестр)	1,2	18	11	198	0,0061
Музыкальная грамота	1,3	18	8	144	0,0090
Музыкальная литература (слушание музыки)	0,8	18	8	144	0,0056
Концертмейстерские часы	1	24	5	120	0,0083
Итого	6,6	-	-	-	0,156755
Норма рабочего времени 1 чел.-час (пОТуп) = сумма нормы времени по каждому преподавателю / (годовое количество человеко-часов по программе обучения)					0,00071972

Учебный план по дополнительным **общеразвивающим** программам в области **музыкального искусства «Народные инструменты»**
(4 года 9 мес.)

Наименование ресурса	Нормативное кол-во ресурса, уч.час. в неделю	Норма учебной нагрузки преподавателей на одну группу, час.	Наполняемость группы, чел.	Нормативное количество услуг	Норма рабочего времени преподавателей
Педагог по предмету:	nРес	УНП	НГ	nУсл	nОТпед
2	3	4	5	6=4*5	7=3/6
Основы музыкального исполнительства	2	18	1	18	0,1111
Общее фортепиано	0,3	18	1	18	0,0167
Коллективное музицирование (хор, оркестр)	1,3	18	11	198	0,0066
Музыкальная грамота	1,3	18	8	144	0,0090

Музыкальная литература (слушание музыки)	0,8	18	8	144	0,0056
Концертмейстерские часы	1	24	5	120	0,0083
Итого	6,7	-	-	-	0,157260
Норма рабочего времени 1 чел.-час (пОТуп) = сумма нормы времени по каждому преподавателю / (годовое количество человеко-часов по программе обучения)					0,000711262

Учебный план по дополнительным общеразвивающим программам в области декоративно-прикладного искусства «Декоративно-прикладное творчество» (4 года 9 мес.)

Наименование ресурса	Нормативное кол-во ресурса, уч.час. в неделю	Норма учебной нагрузки преподавателей на одну группу, час.	Наполняемость группы, чел.	Нормативное количество услуг	Норма рабочего времени преподавателей
Педагог по предмету:	пРес	УНП	НГ	пУсл	пОТпед
2	3	4	5	6=4*5	7=3/6
Основы изобразительной грамоты и рисование	1,2	18	8	144	0,0083
Декоративно-прикладное творчество	1,8	18	8	144	0,0125
Беседы об искусстве	0,6	18	10	180	0,0033
Рисунок	0,6	18	8	144	0,0042
Живопись	0,6	18	8	144	0,0042
Композиция прикладная	0,4	18	8	144	0,0028
История изобразительного искусства	0,2	18	10	180	0,0011
Итого	5,4	-	-	-	0,036389
Норма рабочего времени 1 чел.-час (пОТуп) = сумма нормы времени по каждому преподавателю / (годовое количество человеко-часов по программе обучения)					0,000204203

Учебный план по дополнительным общеразвивающим программам в области изобразительного искусства «Живопись» (4 года 9 мес.)

Наименование ресурса	Нормативное кол-во ресурса, уч.час. в неделю	Норма учебной нагрузки преподавателей на одну группу, час.	Наполняемость группы, чел.	Нормативное количество услуг	Норма рабочего времени преподавателей
Педагог по предмету:	пРес	УНП	НГ	пУсл	пОТпед
2	3	4	5	6=4*5	7=3/6

Основы изобразительной грамоты и рисование	1,2	18	8	144	0,0083
Декоративно-прикладное творчество	1,0	18	8	144	0,0069
Беседы об искусстве	0,6	18	10	180	0,0033
Рисунок	0,8	18	8	144	0,0056
Живопись	0,8	18	8	144	0,0056
Композиция станковая	0,8	18	8	144	0,0056
История изобразительного искусства	0,2	18	10	180	0,0011
Итого	5,4	-	-	-	0,036389
Норма рабочего времени 1 чел.-час (пОТуп) = сумма нормы времени по каждому преподавателю / (годовое количество человеко-часов по программе обучения)					0,000204203

Учебный план по дополнительным общеразвивающим программам в области циркового искусства «Цирковое искусство» (4 года 9 мес.)

Наименование ресурса	Нормативное кол-во ресурса, уч. час. в неделю	Норма учебной нагрузки преподавателей на одну группу, час.	Наполняемость группы, чел.	Нормативное количество услуг	Норма рабочего времени преподавателей
Педагог по предмету:	nРес	УНП	НГ	nУсл	nОТпед
2	3	4	5	6=4*5	7=3/6
Акробатика	1,0	18	4	72	0,0139
Гимнастика	1,0	18	4	72	0,0139
Жонглирование	1,0	18	4	72	0,0139
Эквилибр	1,0	18	10	180	0,0056
Подготовка цирковых номеров	1,0	18	4	72	0,0139
Итого	5,0	-	-	-	0,061111
Норма рабочего времени 1 чел.-час (пОТуп) = сумма нормы времени по каждому преподавателю / (годовое количество человеко-часов по программе обучения)					0,00037037

Учебный план по дополнительным общеразвивающим программам в области театрального искусства «Театральное искусство» (4 года 9 мес.)

Наименование ресурса	Нормативное кол-во ресурса, уч. час. в неделю	Норма учебной нагрузки преподавателей на одну группу, час.	Наполняемость группы, чел.	Нормативное количество услуг	Норма рабочего времени преподавателей
Педагог по предмету:	nРес	УНП	НГ	nУсл	nОТпед
2	3	4	5	6=4*5	7=3/6

Театральные игры	0,4	18	11	198	0,0020
Художественное слово	1,4	18	11	198	0,0071
Основы актерского мастерства	1,6	18	11	198	0,0081
Сценическое движение	0,6	18	11	198	0,0030
Ритмика	0,4	18	11	198	0,0020
Танец	0,6	18	11	198	0,0030
Беседы об искусстве	0,4	18	11	198	0,0020
Итого	5,4	-	-	-	0,027273
Норма рабочего времени 1 чел.-час (пОТуп) = сумма нормы времени по каждому преподавателю / (годовое количество человеко-часов по программе обучения)					0,000153046

Учебный план по дополнительным общеразвивающим программам в области хореографического искусства «Хореографическое искусство» (4 года 9 мес.)

Наименование ресурса	Нормативное кол-во ресурса, уч.час. в неделю	Норма учебной нагрузки преподавателей на одну группу, час.	Наполняемость группы, чел.	Нормативное количество услуг	Норма рабочего времени преподавателей
Педагог по предмету:	nРес	УНП	НГ	nУсл	nОТпед
2	3	4	5	6=4*5	7=3/6
Ритмика	0,6	18	10	180	0,0033
Танец	0,6	18	10	180	0,0033
Классический танец	1,8	18	10	180	0,0100
Народно-сценический танец	1,4	18	10	180	0,0078
Подготовка концертных номеров	1,0	18	2	36	0,0278
Слушание музыки и музыкальная грамота	0,6	18	10	180	0,0033
Беседы об искусстве	0,2	18	10	180	0,0011
Концертмейстерские часы	3,8	24	10	240	0,0158
Итого	10,0	-	-	-	0,072500
Норма рабочего времени 1 чел.-час (пОТуп) = сумма нормы времени по каждому преподавателю / (годовое количество человеко-часов по программе обучения)					0,000219697

Учебные планы разработаны на основании примерных учебных планов в соответствии письмом Министерства культуры РФ от 27.04.2012 № 1178-06-05, письмом Министерства культуры РФ от 21.11.2013 № 191-01-39/06-ГИ, письмом Минкультуры РФ от 23.06.2003 № 66-01-16-32 «О новых примерных учебных планах для детских школ искусств», письмом Федерального агентства по культуре и кинематографии от 02.06.2005 № 1814-18-074 «О примерных учебных планах для детских школ искусств на 2005-2006 учебный год».

Приложение № 3 к Порядку

Материальные запасы, движимое имущество, непосредственно используемое в процессе оказания муниципальной услуги

№ п/п	Наименование материального запаса / особо ценного движимого имущества	Нормативное количество ресурса	Срок полезного использования*, лет
1	Рояль	7	20
2	Пианино	7	20
3	Акустическое фортепиано	7	20
4	Скрипка 1/4	7	20
5	Скрипка 1/2	7	20
6	Скрипка 1/8	7	20
7	Скрипка 3/4	7	20
8	Скрипка 4/4	7	20
9	Флейта	7	10
10	Кларнет	7	20
11	Кларнет ученический	7	20
12	Саксофон	7	20
13	Саксофон альт	7	20
14	Саксофон сопрано	7	20
15	Саксофон тенор	7	20
16	Саксофон баритон	7	20
17	Балалайка прима	7	20
18	Балалайка бас	7	20
19	Домра 3-х струнная	7	20
20	Домра 4-х струнная	7	20
21	Виолончель 1/2	7	20
22	Виолончель 3/4	7	20
23	Баян	7	20
24	Баян ученический	7	20
25	Аккордеон	7	20
26	Синтезатор	7	10
27	Радиосистема с головным микрофоном	7	10
28	Вокальный радио микрофон	7	10
29	Цифровой микшер	7	10

* определяется на основании Постановления Правительства РФ от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (ред. от 28.04.2018)